



Postup pri uzatváraní zmluvy o poskytovaní sociálnej služby v podmienkach Domova vďaky.

Zmluva o poskytovaní sociálnej služby v Domove vďaky sa riadi ustanoveniami § 74 zákona 448/2008. Podľa tejto právnej normy sú dané nižšie uvedené povinnosti a pravidlá.

Zmluva o poskytovaní sociálnej služby musí byť uzatvorená spôsobom, ktorý je pre prijímateľa sociálnej služby zrozumiteľný. Zmluvné strany sa môžu odchýliť od ustanovení tohto zákona uvedených pre túto zmluvu, len ak tento zákon takúto možnosť výslovne pripúšťa.

Zmluva o poskytovaní sociálnej služby je uzatvorená písomnou formou.

Domov vďaky uzatvára písomnú zmluvu o poskytovaní sociálnej služby, ktorou je sociálna služba pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek.

Ak má fyzická osoba záujem o poskytovanie sociálnej služby uvedie poskytovateľovi sociálnej služby na účely uzatvorenia zmluvy o poskytovaní sociálnej služby údaje a predloží potvrdenia a doklady, ktoré sa považujú za žiadosť o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby. Zoznam týchto podkladov je uvedený v § 74 zákona 448/2008. Tlačivá potrebné pre podanie žiadosti o poskytnutie sociálnej služby sú zverejnené a pripravené na stiahnutie aj na www.domovvdaky.sk.

Zmluva o poskytovaní sociálnej služby obsahuje

- a) označenie zmluvných strán,
- b) druh poskytovanej sociálnej služby,
- c) vecný rozsah a formu poskytovania sociálnej služby
- d) počet odoberaných jedál podľa lekárom nariadenej diéty
- e) deň začatia poskytovania sociálnej služby,
- f) čas poskytovania sociálnej služby



DOMOV VĎAKY

ZARIADENIE PRE SENIOROV A DOMOV SOCIÁLNYCH SLUŽIEB MESTA RAJEC

- g) miesto poskytovania sociálnej služby,
- h) sumu úhrady za sociálnu službu, spôsob jej určenia a spôsob jej platenia,
- j) podmienky zvyšovania sumy úhrady za sociálnu službu,
- k) dôvody jednostrannej výpovede zmluvy

Suma úhrady za sociálnu službu uvedená v zmluve musí obsahovať sumu úhrady za jednotlivé odborné činnosti, jednotlivé obslužné činnosti a jednotlivé ďalšie činnosti.

Ak sa zmenia skutočnosti rozhodujúce na určenie sumy úhrady a platenie úhrady za sociálnu službu, poskytovateľ sociálnej služby a prijímateľ sociálnej služby uzatvoria dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby.

Prijímateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby kedykoľvek aj bez uvedenia dôvodu; výpovedná lehota nesmie byť dlhšia ako 30 dní.

Poskytovateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby len dôvodov uvedených v § 74 zákona 448/2008.

Pri jednostrannom vypovedaní zmluvy je poskytovateľ sociálnej služby povinný doručiť do vlastných rúk písomnú výpoveď s uvedením dôvodu výpovede resp. kópiu výpovede s uvedením dôvodu výpovede osobám určeným v § 74 zákona 448/2008.

Náležitosti neobsiahnuté v tomto postupe sú určené a definované zákonom 448/2008 a ďalšími právnymi normami Slovenskej republiky.

Rajec, 1.8.2023

Vypracoval: Mgr. Lenka Romančíková

Schválil: Mgr. Bohdan Jonek